

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯМАЛЬСКИЙ РАЙОН
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЯМАЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 мая 2026 г.

№ 372

с. Яр-Сале

**Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Предварительное согласование
предоставления земельного участка»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», абзацем четвертым пункта 8 Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией Ямальского района, утвержденного постановлением Администрации Ямальского района от 29 июля 2025 года № 574, руководствуясь частью 1 статьи 15, частью 4 статьи 44 Устава муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа, распоряжением Главы Ямальского района от 08 мая 2026 года № 354-к «О возложении исполнения обязанностей», Администрация Ямальского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Ямальского района от 31 января 2022 года № 64 «Об утверждении Административного регламента Администрации Ямальского района по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»;

2) постановление Администрации Ямальского района от 17 февраля 2023 года № 150 «О внесении изменений в постановление Администрации Ямальского района от 31 января 2022 года № 64»;

3) пункт 1 приложения к постановлению Администрации Ямальского района от 17 июля 2024 года № 673 «О внесении изменений в некоторые административные регламенты предоставления муниципальных услуг».

3. Отделу документационного обеспечения Управления кадров и делопроизводства Администрации Ямальского района обеспечить опубликование настоящего постановления в сетевом издании «ЯТВ»

(YAMALTV.ru) и размещение на официальном сайте муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://yam.yanao.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Ямальского района.

Заместитель Главы Администрации
Ямальского района

М.И. Карелин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Ямальского района
от 13 мая 2026 года № 372

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»

Раздел I. Общие положения

Подраздел I. Предмет регулирования

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» (далее – регламент, муниципальная услуга) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

2. Предметом регулирования настоящего регламента являются отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Подраздел II. Круг заявителей

3. Заявителями на предоставление муниципальной услуги (далее – заявитель) являются:

1) физические лица и юридические лица;
2) физические лица, использующие гаражи, являющиеся объектом капитального строительства и возведенном до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ;

3) физические лица, использующие для постоянного проживания возведенный до 14 мая 1998 года жилой дом, который расположен в границах населенного пункта и право собственности на который у физического лица и иных лиц отсутствует.

4. При предоставлении муниципальной услуги от имени заявителей вправе выступать их представители по доверенности (далее также – заявитель), выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Подраздел III. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

5. Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках и порядке ее предоставления и способах получения справочной информации, осуществляется:

при личном обращении непосредственно к специалистам Департамента имущественных отношений Администрации Ямальского района (далее – Уполномоченный орган), предоставляющего муниципальную услугу, работникам государственного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – автономный округ, МФЦ);

с использованием средств телефонной связи при обращении в Уполномоченный орган или в контакт-центр МФЦ;

путем обращения в письменной форме почтовым отправлением в адрес Уполномоченного органа, МФЦ или по адресу официальной электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа, МФЦ;

на стендах и/или с использованием средств электронного информирования в помещении Уполномоченного органа;

на официальном сайте муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – муниципальный округ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») <https://yam.yanao.ru> (далее – сайт муниципального округа) и едином официальном интернет-портале сети МФЦ в автономном округе в сети «Интернет»: <http://www.mfc.yanao.ru> (далее – сайт МФЦ);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал).

Доступ к указанной информации в электронной форме предоставляется бесплатно, без выполнения заинтересованным лицом каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заинтересованного лица требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заинтересованного лица или предоставление им персональных данных.

На стендах в местах предоставления муниципальной услуги, в том числе размещается следующая информация:

1) справочная информация (о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах сайта муниципального округа и официальной электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа;

2) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление-муниципальной услуги.

6. При ответах на телефонные звонки и обращения заинтересованных лиц в случае устного обращения в приемные часы специалисты Уполномоченного органа, работники МФЦ подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, и фамилии специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста Уполномоченного органа, работника МФЦ, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 10 минут.

В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист Уполномоченного органа, работник МФЦ, осуществляющий устное информирование, предлагает направить в Уполномоченный орган обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Специалисты Уполномоченного органа, работники МФЦ, ответственные на рассмотрение обращения, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

7. МФЦ осуществляет информирование, консультирование заявителей, предусмотренное пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в соответствии с Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 (далее – Правила).

Часы приема в МФЦ для предоставления муниципальной услуги и информирования, консультирования (за исключением нерабочих праздничных дней, установленных статьей 112 Трудового кодекса Российской Федерации) по каждому территориальному отделу МФЦ указаны на сайте МФЦ в разделе «Контакты»/«График работы отделов МФЦ».

Раздел II.

Стандарт предоставления муниципальной услуги

Подраздел I. Наименование муниципальной услуги

8. Наименование муниципальной услуги: «Предварительное согласование предоставления земельного участка».

9. Муниципальная включает в себя следующие подуслуги:

- 1) предварительное согласование предоставления земельного участка (далее – подуслуга 1);
- 2) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги, подуслуг документах (далее – подуслуга 2).

Подраздел II. Наименование исполнителя муниципальной услуги

10. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Ямальского района.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет Уполномоченный орган.

11. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган в целях получения документов (информации), либо осуществления согласований или иных действий, необходимых для предоставления муниципальной услуги, взаимодействует со следующими органами и организациями:

- 1) территориальные налоговые органы Федеральной налоговой службы;
- 2) территориальные органы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

12. Организация предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в порядке, определенном соглашением о взаимодействии.

13. Специалисты Уполномоченного органа, работники МФЦ не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

Подраздел III. Результат предоставления муниципальной услуги

14. Результатом предоставления подуслуги 1 является:

- 1) решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме согласно приложению 5 к регламенту;
- 2) решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме согласно приложению 6 к регламенту.

15. Результатом предоставления подуслуги 2 являются исправленные документы.

Под исправленными документами понимаются документы, являющиеся результатами предоставления муниципальной услуги и предусмотренные пунктом 14, оформленные путем издания новых указанных документов с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок.

16. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:

- лично в Уполномоченном органе;
 - лично в МФЦ;
 - почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении;
 - на адрес электронной почты, указанный в заявлении.
- посредством Единого портала.

Подраздел IV. Срок предоставления муниципальной услуги

17. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет:

1) срок принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка – не более 14 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Уполномоченный орган (за исключением случаев поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд) при условии, если схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории не подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

2) срок принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка – не более 35 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Уполномоченный орган (за исключением случаев поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения

личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд) при условии, если схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

3) срок принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд – не более 60 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Уполномоченный орган при условии, если схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории не подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

4) срок принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд – не более 70 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Уполномоченный орган при условии, если схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

18. Срок выдачи (направления) результата предоставления муниципальной услуги:

- 1) при личном приеме – в день обращения заявителя;
- 2) через МФЦ – определяется соглашением о взаимодействии;
- 3) посредством почтового отправления – в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения, установленного подразделом III раздела II регламента;
- 4) в электронной форме, в том числе посредством Единого портала в течение 1 рабочего дня.

Подраздел V. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

19. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на сайте муниципального округа в разделе «Муниципальные услуги», на Едином портале.

Подраздел VI. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления под услуги 1, которые заявитель, указанный в подпункте 1 пункта 3 регламента, должен представить самостоятельно:

1) заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее – заявление) по форме согласно приложению 1 к регламенту;

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные приложением 7 к регламенту;

3) схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (далее – схема расположения земельного участка) в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

4) документ, подтверждающий личность заявителя, а в случае обращения представителя юридического или физического лица – документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом органа исполнительной власти, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению.

В случае направления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителем юридического или физического лица – копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

6) реестр членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.

В случае представления копий документов с оригиналами копии заверяются специалистами Уполномоченного органа, в иных случаях – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления под услуги 1, которые заявитель, указанный в подпункте 2 пункта 3 регламента, должен представить самостоятельно:

1) заявление по форме согласно приложению 2 к регламенту;

2) в случае, если земельный участок для размещения гаража был предоставлен заявителю или передан ему какой-либо организацией (в том числе с которой этот заявитель состоял в трудовых или иных отношениях) либо иным образом выделен ему либо право на использование такого

земельного участка возникло у заявителя по иным основаниям, предоставляется:

документ о предоставлении или ином выделении заявителю земельного участка либо о возникновении у заявителя права на использование такого земельного участка по иным основаниям;

схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории (далее – схема расположения земельного участка) в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать;

документ, подтверждающий личность заявителя, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя.

В случае направления заявления о приобретении прав на земельный участок посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителем физического лица – копия документа, подтверждающего полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в случае отсутствия у заявителя документа, подтверждающего предоставление или иное выделение ему земельного участка либо возникновение у него права на использование такого земельного участка по иным основаниям, к заявлению может быть приложен один или несколько из следующих документов:

заключенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны заявителя обязательств по оплате коммунальных услуг;

документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 01 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

технический план гаража (в случае, если ранее государственный кадастровый учет гаража не был осуществлен);

свидетельство о праве на наследство, подтверждающее, что таким наследником было унаследовано имущество гражданина, указанного в подпункте 2 пункта 3 регламента, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился наследник такого гражданина;

документ, подтверждающий передачу гаража по соглашению с лицом, использующим гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился заявитель, которому гараж передан по такому соглашению;

3) в случае, если земельный участок образован из земельного участка, предоставленного или выделенного иным способом заявителю кооперативу

либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для размещения гаражей, либо право на использование такого земельного участка возникло у таких кооператива либо организации по иным основаниям и гараж и (или) земельный участок, на котором он расположен, распределены соответствующему заявителю на основании решения общего собрания членов гаражного кооператива либо иного документа, устанавливающего такое распределение, предоставляется:

документ, подтверждающий предоставление или иное выделение земельного участка, из которого образован или должен быть образован испрашиваемый земельный участок, гаражному кооперативу либо иной организации, при которой был организован гаражный кооператив, для гаражного строительства и (или) размещения гаражей, или документ, подтверждающий приобретение указанными кооперативом либо организацией права на использование такого земельного участка по иным основаниям;

решение общего собрания членов гаражного кооператива о распределении заявителю гаража и (или) указанного земельного участка либо иной документ, устанавливающий такое распределение, и (или) документ, выданный гаражным кооперативом, подтверждающий выплату таким гражданином пая (паевого взноса), в том числе без указания на то, что выплата такого пая (паевого взноса) является полной, и (или) подтверждающий факт осуществления строительства гаража данным кооперативом или указанным гражданином;

схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать);

документ, подтверждающий личность заявителя, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя.

В случае направления заявления о приобретении прав на земельный участок посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителем физического лица – копия документа, подтверждающего полномочия представителя физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц о гаражном кооперативе, членом которого является заявитель;

в случае отсутствия у заявителя документа, подтверждающего предоставление или иное выделение ему земельного участка либо возникновение у него права на использование такого земельного участка по иным основаниям, к заявлению может быть приложен один или несколько из следующих документов:

заключенный до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации договор о подключении (технологическом присоединении) гаража к сетям инженерно-технического обеспечения и (или) договор о предоставлении коммунальных услуг в связи с использованием гаража и (или) документы, подтверждающие исполнение со стороны заявителя обязательств по оплате коммунальных услуг;

документ, подтверждающий проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации гаража до 01 января 2013 года в соответствии с требованиями законодательства, действовавшими на момент таких учета и (или) инвентаризации, в котором имеются указания на

заявителя в качестве правообладателя гаража либо заказчика изготовления указанного документа и на год его постройки, указывающий на возведение гаража до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации.

технический план гаража (в случае, если ранее государственный кадастровый учет гаража не был осуществлен);

свидетельство о праве на наследство, подтверждающее, что таким наследником было унаследовано имущество гражданина, указанного в подпункте 2 пункта 3 регламента, в случае, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился наследник такого гражданина.

4) в случае отсутствия у заявителя, указанного в подпункте 2 пункта 3 регламента, документов, предусмотренных абзацами вторым, шестым подпункта 2 пункта 21, абзацами вторым, третьим, восьмым подпункта 3 пункта 21 регламента, заявителем может быть представлен один из следующих документов:

документ, подтверждающий членство гражданина в гаражном кооперативе, гаражно-строительном кооперативе или гаражном потребительском кооперативе, которому предоставлен или выделен земельный участок до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, на котором расположен гараж, используемый таким заявителем (членская книжка либо список членов гаражного кооператива, гаражно-строительного кооператива или гаражного потребительского кооператива, заверенный органом управления такого кооператива);

договор купли-продажи гаража, зарегистрированный в органах, осуществляющих учет и регистрацию прав на объекты недвижимого имущества до 31 января 1998 года;

справка ресурсоснабжающей организации, подтверждающая подключение (технологическое присоединение) гаража, являющегося объектом капитального строительства, к сетям инженерно-технического обеспечения до 30 декабря 2004 года;

техническое заключение органа, осуществлявшего государственный архитектурно-строительный надзор в автономном округе, о соответствии предъявляемого к приемке гаража, являющегося объектом капитального строительства и возведенного до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, утвержденным проектам;

заключение органа государственного надзора о возможности эксплуатации или ввода в эксплуатацию законченного строительством гаража, являющегося объектом капитального строительства и возведенного до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации;

документ, подтверждающий проведение до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации инвентаризации земель на территории муниципального образования в автономном округе и содержащий сведения о том, что владельцем гаража является гражданин.

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления подуслуги 1, которые заявитель, указанный в подпункте 3 пункта 3 регламента, должен представить самостоятельно:

1) заявление по форме согласно приложению 3 к регламенту;

2) схема расположения земельного участка (в случае, если испрашиваемый земельный участок подлежит образованию);

3) документ, подтверждающий личность заявителя, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

4) документ, подтверждающий подключение (технологическое присоединение) жилого дома к сетям инженерно-технического обеспечения и (или) подтверждающий осуществление оплаты коммунальных услуг;

5) документ, который подтверждает проведение государственного технического учета и (или) технической инвентаризации жилого дома до 01 января 2013 года и из которого следует, что заявитель является правообладателем жилого дома либо заказчиком изготовления указанного документа и жилой дом возведен до 14 мая 1998 года;

6) документ, подтверждающий предоставление либо передачу иным лицом земельного участка, в том числе из которого образован испрашиваемый земельный участок, заявителю;

7) документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства в жилом доме до 14 мая 1998 года;

8) выписка из похозяйственной книги или из иного документа, в которой содержится информация о жилом доме и его принадлежности заявителю;

9) документ, выданный заявителю нотариусом до 14 мая 1998 года в отношении жилого дома, подтверждающий права заявителя на него;

10) свидетельство о праве на наследство, подтверждающее, что заявитель является наследником гражданина, указанного в подпункте 3 пункта 3 регламента.

23. Заявитель, указанный в подпункте 3 пункта 3 регламента (за исключением заявителя, указанного в пункте 25 регламента), прилагает к заявлению все документы, предусмотренные подпунктами 4 - 9 пункта 22 регламента, при условии наличия у него всех этих документов, при отсутствии всех этих документов заявитель прилагает только тот документ, который у него имеется, или все имеющиеся у него документы.

24. В случае отсутствия у заявителя, указанного в подпункте 3 пункта 3 регламента, документов, предусмотренных подпунктами 4 - 9 пункта 22 регламента, заявителем может быть представлен один из следующих документов:

1) вступившие в законную силу судебные акты, которыми установлены фактические обстоятельства, подтверждающие возведение жилого дома до 14 мая 1998 года в границах населенного пункта;

2) документ, предусматривающий разрешение на строительство жилого дома или разрешение на ввод его в эксплуатацию, полученный до 14 мая 1998 года в соответствии с действовавшими по состоянию на дату получения этого документа требованиями законодательства;

3) документы за один из налоговых периодов до 1998 года включительно, подтверждающие начисление налога и (или) его уплату за земельный участок, на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года.

25. Заявитель, который является наследником гражданина, указанного в подпункте 3 пункта 3 регламента, прилагает к заявлению выданные ему один или несколько документов, указанных в подпунктах 4 - 9 пункта 22, пункте 24 регламента.

26. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления подуслуги 2, которые заявители, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 3 регламента должны представить самостоятельно:

- 1) заявление согласно приложению 4 к регламенту;
- 2) ранее полученные в результате предоставления муниципальной услуги, подуслуг документы, содержащие опечатки и ошибки.

27. Способы подачи (направления) заявления и документов, предусмотренных пунктами 20 - 26 регламента:

при личном визите в Уполномоченный орган;
 посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала;
 при личном обращении в МФЦ. В данном случае заявление заполняется работником МФЦ в автоматизированной информационной системе МФЦ (далее – АИС МФЦ) или заявление, заполненное заявителем собственноручно, сканируется и прикрепляется к комплекту принятых документов в АИС МФЦ.

28. В ходе личного приема установление личности заявителя осуществляется путем предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

29. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 20 - 26 регламента, должны соответствовать следующим требованиям:

не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

не должно быть исполнений карандашом;

не должны иметь повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания.

Документы, составленные на иностранном языке без дублирования в них записей на государственном языке Российской Федерации (русском языке), должны быть представлены с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

30. Заявителем, при оформлении заявления, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с Уполномоченным органом для получения результата муниципальной услуги, из предусмотренных пунктом 18 регламента.

Уведомления о ходе предоставления муниципальной услуги направляются заявителю согласно выбранному в заявлении способу и на Единый портал.

Подраздел VII. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить по

собственной инициативе, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

31. Перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, определен приложением 8 к регламенту.

32. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 31 регламента, не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В случае, если документы, указанные в пункте 31 регламента, не представлены заявителем, специалист Уполномоченного органа запрашивает их в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

33. Специалисты Уполномоченного органа, работники МФЦ не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами автономного округа и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Уполномоченного органа, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами автономного округа, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, указанных в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы, либо их изъятие

является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

Подраздел VIII. Исчерпывающие перечни оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также устанавливаемых федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

34. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) не соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 29 регламента;

2) подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

3) заявление подано (направлено) в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

4) заявление не соответствует требованиям пункта 1 статьи 39.15 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ).

35. Основание для приостановления предоставления муниципальной услуги:

в случае если на дату поступления в Уполномоченный орган заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Уполномоченного органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

36. Основания для отказа в предоставлении подуслуги 1:

1) при рассмотрении заявления, направленного заявителем, указанным в подпункте 1 пункта 3 регламента:

схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22, 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

поступление в течение 30 дней со дня размещения извещения о предоставлении земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд (далее - извещение) заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

поступившее в Уполномоченный орган в срок, установленный пунктом 4 статьи 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», уведомление исполнительного органа автономного округа, уполномоченного в области лесных отношений, об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

2) при рассмотрении заявления, направленного заявителем, указанным в подпункте 2 пункта 3 регламента:

наличие хотя бы одного из оснований, указанных в подпункте 1 пункта 36 регламента (за исключением абзаца третьего подпункта 1 пункта 36 регламента), или одного из следующих оснований:

земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 7, 9 - 13, 14.1 - 19, 22, 23 статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации;

гараж в судебном или ином предусмотренном законом порядке признан самовольной постройкой, подлежащей сносу;

гараж является объектом вспомогательного использования по отношению к объектам индивидуального жилищного строительства, садовым домам, объектам производственного, промышленного или коммерческого назначения, в том числе предназначенных и (или) используемых для осуществления предпринимательской деятельности по оказанию услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке транспортных средств;

гараж предназначен для хранения техники и оборудования, необходимых для обеспечения деятельности государственных органов, их территориальных органов, органов местного самоуправления, организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, а также транспортных организаций;

гараж находится в многоквартирных домах и объектах коммерческого назначения, а также подземный гараж;

гараж создается и используется гражданином в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

3) при рассмотрении заявления, направленного заявителем, указанным в подпункте 3 пункта 3 регламента:

наличие хотя бы одного из оснований, указанных в подпункте 1 пункта 36 регламента;

в случае, если по результатам осмотра жилого дома установлен факт отсутствия жилого дома на испрашиваемом земельном участке;

в случае, если жилой дом, расположенный на испрашиваемом земельном участке, в судебном или в ином предусмотренном законом порядке признан самовольной постройкой, подлежащей сносу;

в случае, если заявителем не приложен к соответствующему заявлению ни один из документов, предусмотренных подпунктами 4 - 9 пункта 22 или подпунктами 1 - 3 пункта 24 регламента.

37. Основаниями для отказа в предоставлении подуслуги 2 являются:

1) не представление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 26 регламента;

2) представление неполных и (или) недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 26 регламента.

38. В случае отказа в приеме документов или в предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган обязан уведомить заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Подраздел IX. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги с указанием о платности (бесплатности) предоставления этих услуг

39. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными услугами для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Подраздел X. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

40. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Подраздел XI. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Уполномоченный орган или в МФЦ

41. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги либо получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Уполномоченный орган или в МФЦ составляет не более 15 минут.

Подраздел XII. Срок и порядок регистрации обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

42. Заявление регистрируется в день его представления (поступления) в Уполномоченный орган в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Уполномоченном органе.

Регистрация заявления в электронной форме (далее – запрос) осуществляется в течение 1 рабочего дня.

Заявления, поступившие в Уполномоченный орган в выходной (нерабочий или праздничный) день регистрируются в первый, следующий за ним, рабочий день.

Подраздел XIII. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

43. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

44. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются преимущественно на нижних этажах зданий или в отдельно стоящих зданиях.

Вход и выход в (из) помещений, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются:

пандусами, расширенными проходами, тактильными полосами по путям движения, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов; соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания;

контрастной маркировкой ступеней по пути движения;

информационной мнемосхемой (тактильной схемой движения);

тактильными табличками с надписями, дублированными шрифтом Брайля.

На входе в здание, в котором размещены помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуется информационная табличка (вывеска), содержащая наименование Уполномоченного органа и справочную информацию.

45. Места предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы системами кондиционирования (охлаждения и нагрева) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, соответствовать требованиям к местам обслуживания маломобильных групп населения, к внутреннему оборудованию и устройствам в помещении, к санитарно-бытовым помещениям для инвалидов, к путям движения в помещении и залах обслуживания, к лестницам и пандусам в помещении, к лифтам, подъемным платформам для инвалидов, к аудиовизуальным и информационным системам, доступным для инвалидов.

46. Места ожидания оборудуются столами (стойками), стульями или скамьями (банкетками), информационными стендами, обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

47. Требования к местам получения информации о предоставлении муниципальной услуги:

информационные стенды размещаются на видном, доступном месте в любом из форм: настенные стенды, напольные или настольные стойки, призванные обеспечить заинтересованное лицо исчерпывающей информацией;

стенды должны быть оформлены в едином стиле, надписи сделаны черным шрифтом на белом фоне;

оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию.

48. Требования к местам приема заявителей:

места для заполнения документов оборудуются стульями, столами, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями;

служебные кабинеты специалистов оборудуются вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности специалиста, ведущего прием;

места приема заявителей оборудуются копировально-множительной техникой.

49. Требования к местам для ожидания:

места для ожидания в очереди располагаются в холле или ином специальном приспособленном помещении, оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

в местах для ожидания оборудуются доступные места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды.

50. Требования к обеспечению условий доступности для инвалидов к зданиям (объектам) и предоставляемой в них муниципальной услуге.

Уполномоченный орган обеспечивает инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников:

условия беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект (здание, помещение), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такой объект и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объект (здание, помещение), в котором предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

При невозможности полностью приспособить к потребностям инвалидов помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, собственник

объекта (здания) принимает (до реконструкции или капитального ремонта объекта) согласованные с общественным объединением инвалидов, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

51. На территории, прилегающей к объекту (зданию), в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуются места для парковки транспортных средств, доступ к которым является бесплатным.

На каждой парковке общего пользования выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего абзаца в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и сведения об этих транспортных средствах должны быть размещены в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.

52. Требования к зданиям (объектам), помещениям сектора информирования и ожидания, сектора приема заявителей МФЦ определяются Правилами.

Подраздел XIV. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

53. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

Таблица

№ п/п	Наименование показателя доступности и качества муниципальной услуги	Единица измерения	Нормативное значение
1	2	3	4
1. Показатели результативности оказания муниципальной услуги			
1.1.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу без нарушения установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	100
2. Показатели, характеризующие информационную доступность муниципальной услуги			
2.1.	Наличие полной и достоверной, доступной для заинтересованного лица информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения на сайте муниципального округа, а также на Едином портале	да/нет	да
3. Показатели, характеризующие качество обслуживания и безопасность			
3.1.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	ед.	0

3.2.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
3.3.	Наличие помещения, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям регламента (места предоставления муниципальной услуги, места ожидания, места приема заявителей, места получения информации о предоставлении муниципальной услуги)	да/нет	да
3.4.	Возможность досудебного рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц в связи с предоставлением муниципальной услуги	да/нет	да
3.5.	Обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга	да/нет	да
4. Показатели, характеризующие профессиональную подготовленность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу			
4.1.	Укомплектованность квалифицированными кадрами в соответствии со штатным расписанием	%	не менее 95
5. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность			
5.1.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги: - при обращении за получением муниципальной услуги; - при получении результата предоставления муниципальной услуги	раз/минут раз/минут	1/15 мин 1/15 мин
6. Состав действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги с использованием Единого портала			
6.1.	Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги	да/нет	да
6.2.	Формирование запроса	да/нет	да
6.3.	Прием и регистрация Уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
6.4.	Получение результата предоставления муниципальной услуги (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да
6.5.	Получение сведений о ходе выполнения запроса	да/нет	да
6.6.	Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да
7. Возможность получения муниципальной услуги в МФЦ			
7.1.	Возможность получения муниципальной услуги в МФЦ (с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии между МФЦ и Администрацией Ямальского района)	да/нет	да
7.2.	Возможность получения муниципальной услуги в любом МФЦ на территории автономного округа по выбору заявителя (экстерриториальный принцип)	да/нет	да
8. Иные показатели			
8.1.	Полнота выполнения процедур, необходимых для предоставления муниципальной услуги	%	100
8.2.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением муниципальной услуги	да/нет	да

Подраздел XV. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, особенности предоставления по экстерриториальному принципу (в случае, если муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

54. Муниципальная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу, в соответствии с которым у заявителей есть возможность подачи заявления и документов, предусмотренных пунктами 20 - 26 регламента, а также получения результата ее предоставления в любом МФЦ в пределах территории автономного округа по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Требования, учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в сети МФЦ автономного округа по экстерриториальному принципу, определяются соглашением о взаимодействии.

55. Обеспечение возможности совершения заявителями отдельных действий в электронной форме при получении муниципальной услуги с использованием Единого портала имеет следующие особенности:

1) регистрация и авторизация заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) применение заявителем усиленной квалифицированной электронной подписи.

56. Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением муниципальных услуг, и порядок их использования установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

57. При обращении физического лица за получением муниципальной услуги в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации) заявитель – физическое лицо может использовать простую электронную

подпись при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

58. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением муниципальной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении муниципальной услуги посредством:

Единого портала (с момента реализации технической возможности);
обращения по номеру телефона Уполномоченного органа: 8 (34996) 31325;

обращения по адресу официальной электронной почты Уполномоченного органа: dio@yam.yanao.ru.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала (при наличии технической возможности), подлежат рассмотрению Уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему муниципальной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

59. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления муниципальной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением муниципальной услуги в Уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.

Раздел III.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

Подраздел I. Перечень административных процедур

60. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктами 20 - 26 регламента (далее – комплект документов);

2) формирование и направление межведомственного запроса (при наличии технической возможности);

3) рассмотрение комплекта документов заявителя, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, оформление результата предоставления муниципальной услуги;

4) выдача результата предоставления муниципальной услуги.

61. В разделе III приведены порядки:

осуществления в электронной форме административных процедур (действий), в том числе с использованием Единого портала, сайта муниципального округа;

исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Подраздел II. Прием и регистрация заявления и комплекта документов

62. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в Уполномоченный орган, в МФЦ, посредством Единого портала, по почте.

63. Специалист Уполномоченного органа, работник МФЦ, в обязанности которого входит прием и регистрация документов:

1) устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) проверяет наличие оснований для отказа в приеме комплекта документов заявителя, предусмотренных пунктом 34 регламента. В случае наличия таких оснований, уведомляет об этом заявителя, а в случае отсутствия таких оснований переходит к следующему административному действию;

3) специалист Уполномоченного органа регистрирует заявление в соответствии с установленными в Уполномоченном органе правилами делопроизводства;

4) сообщает заявителю номер и дату регистрации заявления, выдает расписку о получении комплекта документов заявителя при подаче документов через МФЦ;

5) специалист Уполномоченного органа передает зарегистрированный комплект документов заявителя специалисту Уполномоченного органа, уполномоченному на рассмотрение заявления.

64. Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме комплекта документов заявителя.

65. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и передача комплекта документов заявителя специалисту Уполномоченного органа, уполномоченному на рассмотрение заявления.

66. Способом фиксации результата административной процедуры является указание даты регистрации и присвоение заявлению регистрационного номера, либо отказ в приеме комплекта документов заявителя.

67. Продолжительность административной процедуры, в том числе при обращении через МФЦ - не более 15 минут.

Подраздел III. Формирование и направление межведомственного запроса

68. Основанием для начала исполнения административной процедуры является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, предусмотренных пунктом 31 регламента.

69. В случае, если заявителем не представлены указанные в пункте 31 регламента документы, специалист Уполномоченного органа, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, направляет в адрес государственных органов, органов местного самоуправления и иных

организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, соответствующие межведомственные запросы.

70. Порядок направления межведомственных запросов, а также состав сведений, необходимых для представления документа и (или) информации, которые необходимы для оказания муниципальной услуги, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственный запрос направляется на бумажном носителе: по почте; по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

71. Срок подготовки межведомственного запроса специалистом Уполномоченного органа, ответственным за формирование и направление межведомственного запроса, не может превышать 1 рабочий день.

72. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

73. После поступления ответа на межведомственный запрос специалист Уполномоченного органа, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, регистрирует полученный ответ в установленном порядке и передает специалисту Уполномоченного органа, ответственному за рассмотрение документов, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, оформление результата предоставления муниципальной услуги, в день поступления таких документов (сведений).

74. Критерием принятия решения административной процедуры является необходимость (отсутствие необходимости) в направлении межведомственных запросов.

75. Способом фиксации административной процедуры является регистрация ответа на межведомственный запрос.

76. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 6 рабочих дней.

77. Результатом административной процедуры является полученный ответ на межведомственный запрос.

78. Процедура формирования и направления межведомственного запроса работниками МФЦ устанавливается в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

Подраздел IV. Рассмотрение комплекта документов заявителя, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, оформление результата предоставления муниципальной услуги

79. Основанием начала исполнения административной процедуры является получение специалистом Уполномоченного органа, ответственным на рассмотрение заявления, комплекта документов заявителя.

80. При получении комплекта документов заявителя специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение заявления:

- 1) устанавливает предмет заявления;
- 2) устанавливает принадлежность заявителя к кругу лиц, имеющих право на получение муниципальной услуги;
- 3) проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 36 регламента;
- 4) устанавливает наличие полномочий Уполномоченного органа по рассмотрению заявления;

5) в случае, если заявление оформлено с нарушением форм, установленных приложениями 1 - 3 к регламенту, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктами 20, 21 подпунктами 2, 3, 10 пункта 22 регламента, специалист в течение 10 дней со дня поступления (регистрации) заявления в Уполномоченный орган обеспечивает возврат заявления заявителю с указанием причин возврата.

При отсутствии предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации оснований для возврата заявления заявителю специалист Уполномоченного органа обеспечивает направление схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории на согласование, за исключением случаев, если в соответствии с пунктом 10 статьи 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» согласование схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории не требуется.

81. При отсутствии случаев, указанных в пункте 80 регламента, в отношении заявления, поданного заявителем, указанным в подпункте 3 пункта 3 регламента, специалист Уполномоченного органа:

- 1) проводит осмотр жилого дома в целях подтверждения его наличия на испрашиваемом земельном участке.

Результаты осмотра жилого дома фиксируются актом осмотра по форме, установленной органом нормативно-правового регулирования в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;

- 2) осуществляет опубликование в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов муниципальных образований в автономном округе, извещение о предоставлении земельного участка, указанного в заявлении, обеспечивает размещение такого извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте муниципального округа, а также на информационных щитах в границах населенного пункта, на территории которого расположен земельный участок.

82. Результатом административной процедуры является:

1) рассмотрение документов и направление (получение) межведомственных запросов, – в случае, если заявление подано заявителями, указанными в подпунктах 1, 2 пункта 3 регламента.

2) рассмотрение документов и оформление акта осмотра жилого дома, – в случае, если заявление подано заявителем, указанным в подпункте 3 пункта 3 регламента.

Продолжительность административной процедуры – не более 10 дней с даты поступления (регистрации) заявления в Уполномоченном органе.

В случае непоступления в Уполномоченный орган в срок, установленный частью 4 статьи 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», уведомления об отказе в согласовании схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, в том числе в случае, если уведомление о наличии или об отсутствии оснований для отказа в согласовании схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории не направлено указанными в пункте 3 статьи 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» федеральными органами исполнительной власти в исполнительный орган автономного округа, уполномоченный в области лесных отношений, схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории считается согласованной.

83. В случае если имеются основания, указанные в пункте 35 регламента, специалист Уполномоченного органа готовит проект решения (письмо) с уведомлением о приостановлении срока рассмотрения поданного заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение (письмо) заявителю.

84. В случае если имеются основания, указанные в пункте 36 регламента, специалист Уполномоченного органа готовит и направляет заявителю письмо об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин.

85. В случае если отсутствуют основания, указанные в пунктах 35, 36 регламента, и если к заявлению приложена схема расположения земельного участка, подготовленная в форме документа на бумажном носителе (за исключением случаев поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд), специалист Уполномоченного органа обеспечивает подготовку в форме электронного документа схемы расположения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме расположения земельного участка, подготовленной в форме документа на бумажном носителе, а также проекта решения и направление копии решения заявителю.

В случае, если проект решения подготовлен по результатам рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, указанного в приложении 2 регламента, в таком решении указывается вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий возможность размещения гаража.

86. В случае если отсутствуют основания, указанные в пунктах 35, 36 регламента, и если поступило заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства для собственных нужд, специалист Уполномоченного органа обеспечивает размещение извещения:

на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации;
на сайте муниципального округа.

87. Если по истечении 30 дней со дня размещения извещения заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе не поступили, специалист Уполномоченного органа в срок не позднее 10 дней обеспечивает подготовку в форме электронного документа схемы расположения земельного участка, местоположение границ которого соответствует местоположению границ земельного участка, указанному в схеме расположения земельного участка, подготовленной в форме документа на бумажном носителе (при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»), а также проекта решения и направление копии решения заявителю.

88. Результатом исполнения административной процедуры является направление (выдача) решения либо уведомление об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка. Продолжительность административной процедуры не более срока, установленного пунктом 17 регламента.

Подраздел V. Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю

89. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление специалисту Уполномоченного органа, ответственному за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, подписанного уполномоченным лицом решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

90. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги регистрирует специалист Уполномоченного органа, ответственный за делопроизводство, в соответствии с установленными в Уполномоченном органе правилами ведения делопроизводства.

91. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги с присвоенным регистрационным номером специалист Уполномоченного органа, ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, передает заявителю способом, указанным в заявлении.

Один экземпляр решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги и пакет документов заявителя остаются на хранении в Уполномоченном органе.

92. Критерием принятия решения при выполнении административной процедуры является выбранный заявителем способ получения результата предоставления муниципальной услуги.

93. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

94. Способом фиксации результата административной процедуры является документированное подтверждение направления (вручения) заявителю решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

95. Продолжительность административной процедуры – в пределах срока, установленного пунктом 18 регламента.

96. В случаях, предусмотренных соглашением о взаимодействии и при соответствующем выборе заявителя, специалист Уполномоченного органа, ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги, в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги направляет его в МФЦ для дальнейшей выдачи заявителю.

97. При выборе заявителем получения документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, через МФЦ, процедура выдачи документов осуществляется в порядке и сроки, определенные в соглашении о взаимодействии.

Подраздел VI. Порядок осуществления в электронной форме административных процедур (действий) в случае предоставления муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, сайта муниципального округа

98. Перечень действий при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- 2) формирование запроса;
- 3) прием и регистрация Уполномоченным органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) получение результата предоставления муниципальной услуги;
- 5) получение сведений о ходе выполнения запроса;
- 6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги.

99. Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги, в том числе в электронной форме, осуществляется заявителями на Едином портале, а также иными способами, указанными в пункте 5 регламента.

100. Формирование запроса:

- 1) формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения экранных форм запроса на Едином портале, сайте муниципального округа (далее – форма запроса) без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Едином портале, сайте муниципального округа размещаются образцы заполнения запроса;

- 2) форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке

ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в форме запроса;

3) при формировании запроса заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения запроса и документов, предусмотренных пунктами 20 - 26 регламента;

возможность заполнения несколькими заявителями одной формы запроса при обращении за муниципальной услугой, предполагающей направление совместного запроса несколькими заявителями;

возможность печати на бумажном носителе копии формы запроса;

сохранение ранее введенных в форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в форму запроса;

заполнение полей формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации, и сведений, опубликованных на Едином портале, сайте муниципального округа, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения формы запроса без потери ранее введенной информации

возможность доступа заявителя на Едином портале или сайте муниципального округа к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев;

4) сформированный и подписанный запрос и документы, предусмотренные пунктами 20 - 26 регламента, направляются в Уполномоченный орган посредством Единого портала.

101. Прием и регистрация Уполномоченным органом запроса и документов, предусмотренных пунктами 20 - 26 регламента:

1) Уполномоченный орган обеспечивает прием запроса и документов, предусмотренных пунктами 20 - 26 регламента, и регистрацию без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе;

2) срок регистрации запроса – 1 рабочий день;

3) предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации Уполномоченным органом электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 34 регламента, а также осуществляются следующие действия:

при наличии хотя бы одного из указанных оснований специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение документов, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, готовит уведомление об отказе в приеме запроса, письмо о невозможности предоставления муниципальной услуги;

при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 34 регламента, заявителю сообщается присвоенный запросу уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала будет представлена информация о ходе выполнения запроса;

4) прием и регистрация запроса осуществляются специалистом Уполномоченного органа, в обязанности которого входит прием и регистрация документов;

5) после регистрации запрос направляется специалисту Уполномоченного органа, уполномоченному на рассмотрение заявления.

6) после принятия запроса заявителя специалистом Уполномоченного органа, уполномоченным на рассмотрение заявления, статус запроса в личном кабинете заявителя на Едином портале, сайте муниципального округа обновляется до статуса «принято».

102. Заявителю обеспечивается возможность получения результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале;

в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает в Уполномоченном органе или МФЦ, посредством почтовой связи.

103. Получение сведений о ходе выполнения запроса:

1) заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю Уполномоченным органом в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала;

2) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

уведомление о приеме и регистрации запроса и документов, предусмотренных пунктами 20 - 26 регламента;

уведомление о результатах рассмотрения пакета документов заявителя услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги и возможности получить результат предоставления услуги.

104. Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги.

Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги на Едином портале.

Подраздел VII. Особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

105. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии.

106. При организации в МФЦ приема комплекта документов заявителя непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет Уполномоченный орган, при этом МФЦ участвует в осуществлении следующих административных процедур:

1) прием комплекта документов заявителей;

2) выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

107. Для подачи комплекта документов заявителя для заявителей на сайте МФЦ доступна предварительная запись.

Заявителю предоставляется выбор любых свободных для посещения МФЦ даты и времени в пределах установленного в соответствующем МФЦ графика приема заявителей, при этом МФЦ не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

108. Работник МФЦ, осуществляющий прием комплекта документов заявителя, удостоверяет личность заявителя, формирует дело в АИС МФЦ, включающее заполненное заявление с приложением копии документа, удостоверяющего личность заявителя, электронных копий документов необходимых для получения муниципальной услуги.

109. Работник МФЦ сверяет принимаемые документы с перечнем необходимых документов, следит за тем, чтобы принимаемые документы были оформлены надлежащим образом на бланках установленной формы с наличием, рекомендуемых регламентируемых законодательством реквизитов документа.

110. Проверка содержания прилагаемых к заявлению документов на предмет их соответствия действующему законодательству или наличия орфографических, или фактических ошибок, в обязанности работников МФЦ не входит.

111. Сформированное в АИС МФЦ заявление распечатывается на бумажном носителе и подписывается заявителем.

Заявление, заполненное заявителем собственноручно, сканируется и прикрепляется к комплекту принятых документов в АИС МФЦ.

112. Работник МФЦ выдает заявителю один экземпляр расписки о приеме документов с указанием даты приема, номера дела, количества принятых документов.

113. В случаях и порядке, предусмотренных соглашением о взаимодействии и технологической схемой предоставления муниципальной услуги, а также при наличии технической возможности, работник МФЦ может осуществлять межведомственные запросы для представления документа и (или) информации, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги.

114. Принятый комплект документов заявителя работник МФЦ направляет в электронной форме в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии в Уполномоченный орган не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем приема полного комплекта документов заявителя, для рассмотрения и принятия соответствующего решения. При необходимости или в случае отсутствия технической возможности передачи документов в электронной форме МФЦ передает документы в Уполномоченный орган на бумажных носителях.

115. В случае выбора заявителем МФЦ, в качестве места получения результата предоставления муниципальной услуги, соответствующий пакет документов с решением Уполномоченного органа на основании соглашения о взаимодействии направляется Уполномоченным органом в указанный заявителем МФЦ.

МФЦ обеспечивает смс информирование заявителей о готовности результата предоставления муниципальной услуги к выдаче.

116. Информирование заявителей о ходе рассмотрения запроса осуществляется при личном обращении заявителя в сектор информирования МФЦ, на сайте МФЦ, по телефону контакт-центра МФЦ.

Подраздел VIII. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги

117. Основанием для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных заявителю в результате предоставления муниципальной услуги (далее – опечатки и (или) ошибки), является представление (направление) заявителем заявления о выявленных опечатках и (или) ошибках по форме согласно приложению 4 к регламенту в адрес Уполномоченного органа.

Заявление о выявленных опечатках и (или) ошибках может быть подано заявителем в Уполномоченный орган одним из следующих способов:

почтовым отправлением;

по электронной почте.

118. Специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, рассматривает заявление о выявленных опечатках и (или) ошибках, и проводит проверку указанных в нем сведений в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации заявления о выявленных опечатках и (или) ошибках.

119. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, осуществляет исправление и выдачу (направление) заявителю исправленного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления о выявленных опечатках и (или) ошибках.

120. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист Уполномоченного органа, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, письменно уведомляет заявителя об отсутствии опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления о выявленных опечатках и (или) ошибках.

**Приложение 1
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предварительное
согласование предоставления
земельного участка»**

**Форма заявления
на предоставление муниципальной услуги**

Руководителю Уполномоченного органа

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ОТ _____
(фамилия, имя и (при наличии)

отчество, реквизиты документа,

удостоверяющего личность,

для физического лица; наименование юридического лица,
почтовый адрес и/или адрес электронной почты)

Место жительства (место нахождения):

ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных
на территории Российской Федерации)

ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных
на территории Российской Федерации)

Заявление

о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с кадастровым номером (при наличии): _____.
(в случае, если границы подлежат уточнению)

Дополнительно сообщаю следующую информацию:

1. Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом) _____.

2. Кадастровый номер исходного земельного участка или земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка (в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости) _____.

3. Основание предоставления земельного участка без проведения торгов (из числа предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации)

4. Вид права _____.

5. Цель использования земельного участка _____.

6. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд) _____.

7. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанным документом и (или) проектом) _____.

8. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем _____.

К заявлению прилагаются:

Способ получения уведомлений о ходе предоставления муниципальной услуги:

	через МФЦ
	по номеру телефона
	на адрес электронной почты
	посредством Единого портала

Способ получения результата муниципальной услуги:

	через МФЦ
	почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении
	лично в Уполномоченном органе
	посредством Единого портала
	на адрес электронной почты _____

Подпись заявителя _____

(фамилия, имя и (при наличии) отчество,
должность представителя юридического
лица; фамилия, имя и (при наличии)
отчество физического лица)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

**Форма заявления
на предоставление муниципальной услуги**

Руководителю Уполномоченного органа

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ОТ _____ (фамилия, имя и (при наличии))

_____ отчество, реквизиты документа,

_____ удостоверяющего личность,

_____ для физического лица; наименование юридического лица,
почтовый адрес и/или адрес электронной почты)

Место жительства (место нахождения):

ОГРН _____ (для юридических лиц, зарегистрированных
на территории Российской Федерации)

ИНН _____ (для юридических лиц, зарегистрированных
на территории Российской Федерации)

**Заявление
о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с кадастровым номером (при наличии): _____, (в случае, если границы подлежат уточнению)

на котором расположен гараж, являющийся объектом капитального строительства и возведенном до дня введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ.

Дополнительно сообщаю следующую информацию:

1. <*> Гараж и (или) земельный участок, на котором он расположен, распределен на основании _____ (решение общего собрания членов гаражного кооператива либо иной документ, устанавливающий такое распределение)

в составе _____ (действующий гаражный кооператив, ликвидированный гаражный кооператив или гаражный кооператив, исключенный из единого реестра юридических лиц в связи с прекращением деятельности юридического лица)

2. Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом) _____.

3. Кадастровый номер исходного земельного участка или земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка (в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости) _____.

4. Вид права _____.

5. Цель использования земельного участка _____.

6. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд) _____.

7. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом) _____.

К заявлению прилагаются: _____

<*> Пункт заполняется в случае, если гараж и (или) земельный участок, на котором он расположен, распределены соответствующему гражданину на основании решения общего собрания членов гаражного кооператива либо иного документа, устанавливающего такое распределение.

Способ получения уведомлений о ходе предоставления муниципальной услуги:

	через МФЦ
	по номеру телефона
	на адрес электронной почты
	посредством Единого портала

Способ получения результата муниципальной услуги:

	через МФЦ
	почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении
	лично в Уполномоченном органе
	посредством Единого портала
	на адрес электронной почты _____

Подпись заявителя _____

(фамилия, имя и (при наличии) отчество,
должность представителя юридического
лица; фамилия, имя и (при наличии)
отчество физического лица)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

**Приложение 3
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предварительное
согласование предоставления
земельного участка»**

**Форма заявления
на предоставление муниципальной услуги**

Руководителю Уполномоченного органа
Руководителю Уполномоченного органа

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ОТ _____
(фамилия, имя и (при наличии)

отчество, реквизиты документа,

удостоверяющего личность,

для физического лица; наименование юридического лица,
почтовый адрес и/или адрес электронной почты)

Место жительства (место нахождения):

ОГРН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных
на территории Российской Федерации)

ИНН _____
(для юридических лиц, зарегистрированных
на территории Российской Федерации)

**Заявление
о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка с
кадастровым номером (при наличии): _____,
(в случае, если границы подлежат уточнению)

на котором расположен жилой дом, возведенный до 14 мая 1998 года, используемый
для постоянного проживания, расположенный в границах населенного пункта и
право собственности на который у меня и иных лиц отсутствует.

Дополнительно сообщаю следующую информацию:

1. Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если
образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным
проектом) _____.

2. Кадастровый номер исходного земельного участка или земельных участков,
из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой
расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого

земельного участка (в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости)_____.

3. Основание предоставления земельного участка без проведения торгов - пункт 2 статьи 3.8 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».

4. Вид права _____.

5. Цель использования земельного участка _____.

6. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд (в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)

7. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом) _____.

К заявлению прилагаются:_____

Способ получения уведомлений о ходе предоставления муниципальной услуги:

	через МФЦ
	по номеру телефона
	на адрес электронной почты
	посредством Единого портала

Способ получения результата муниципальной услуги:

	через МФЦ
	почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении
	лично в Уполномоченном органе
	посредством Единого портала
	на адрес электронной почты _____

Подпись заявителя _____

(фамилия, имя и (при наличии) отчество,
должность представителя юридического
лица; фамилия, имя и (при наличии)
отчество физического лица)

_____ (подпись)

«___» _____ 20___ г.

Приложение 4
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

Форма заявления

Руководителю Уполномоченного органа

ОТ _____
(Ф.И.О. (при наличии) заявителя, представителя заявителя,

наименование юридического лица,

дата рождения, место рождения, тип и реквизиты
документа удостоверяющего личность физического лица
или представителя заявителя

ИНН _____
(для юридических лиц)

адрес заявителя _____

(место регистрации физического лица;

место нахождения юридического лица)

контактный телефон _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате
предоставления муниципальной услуги

Прошу внести исправление (исправления) в документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности», содержащий опечатку, ошибку (ошибки): _____.
(наименование документа, содержащего ошибки)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- | | | | | |
|----|-------|----------|------------|------|
| 1) | _____ | на _____ | л. в _____ | ЭКЗ. |
| 2) | _____ | на _____ | л. в _____ | ЭКЗ. |
| 3) | _____ | на _____ | л. в _____ | ЭКЗ. |
| 4) | _____ | на _____ | л. в _____ | ЭКЗ. |

Способ получения результата предоставления государственной услуги
(отметить один вариант):

	через МФЦ
--	-----------

	почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении
	лично в Уполномоченном органе
	посредством Единого портала
	на адрес электронной почты _____

Подпись заявителя _____

(фамилия, имя и (при наличии) отчество,
должность представителя юридического
лица; фамилия, имя и (при наличии)
отчество физического лица)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

Форма решения

(наименование уполномоченного органа)

от _____

№ _____

**О предварительном согласовании предоставления
земельных участков**

В соответствии с _____ Земельного кодекса Российской Федерации, _____ от _____ № _____ «Об утверждении Административного регламента _____ по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», заявления _____ от _____ № _____, _____:

1. Предварительно согласовать предоставление _____ (адрес (место нахождения): _____; государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц № _____ от _____) в _____ для размещения _____ земельных участков в соответствии с приложением к настоящему _____.

2. _____ имеет право на обращение без доверенности с заявлением в орган, осуществляющий государственный кадастровый учёт, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости на территории Ямало-Ненецкого автономного округа о государственном кадастровом учёте на земельные участки, образованные в соответствии с приложением к настоящему _____.

3. Рекомендовать _____:

3.1. обеспечить проведение кадастровых работ по образованию земельных участков в соответствии с приложением к настоящему _____;

3.2. направить в Уполномоченный орган оригиналы выписок из Единого государственного реестра недвижимости о государственном кадастровом учёте на земельные участки, образованные в соответствии с приложением к настоящему _____, в срок не позднее 10 дней со дня окончания регистрационных действий.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____.

Должность уполномоченного лица

Подпись

Приложение 6
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

**Форма
решения об отказе в предоставленном согласовании
предоставления земельного участка**

(наименование уполномоченного органа)

Кому: _____

Контактные данные:

Представитель:

Контактные данные представителя:

**Решение
об отказе в предварительном согласовании
предоставления земельного участка**

По результатам рассмотрения заявления от _____
№ _____ (заявитель: _____) и приложенных к нему
документов в соответствии с пунктом 8 статьи 39.15 Земельного кодекса
Российской Федерации в предварительном согласовании предоставления
земельного участка площадью _____ кв. м, расположенного по адресу
_____ (при отсутствии адреса иное описание
местоположения земельного участка), с кадастровым номером
_____ (указывается при наличии), отказано по
основаниям:

Дополнительно информируем: _____.

Должность уполномоченного лица

Подпись

Приложение 7
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

**Перечень
документов, подтверждающих право заявителя
на приобретение земельного участка без проведения торгов**

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, в соответствии с которым осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, предоставляемые заявителем самостоятельно
1	2	3	4	5	6
1.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	член садоводческого некоммуерческого товарищества (СНТ) или огороднического некоммуерческого товарищества (ОНТ)	садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ	документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю
2.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении	земельный участок, на котором расположено здание, сооружение	документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в

					ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю
3.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН
4.	Подпункт 2 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю
5.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	в общую долевую собственность бесплатно	лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ	земельный участок общего назначения, расположенный в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее - территория	решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности каждого

				садоводства или огородничества)	собственника земельного участка
6.	Подпункт 6 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	граждане, имеющие трех и более детей	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	документы, подтверждающие условия предоставления земельных участков в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации
7.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом	документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации
8.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	отдельные категории граждан, устанавливаемые законом субъекта Российской Федерации	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации
9.	Подпункт 8 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	религиозная организация, имеющая земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного о производства	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации
10.	Подпункт 3.3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	застройщик, признанный в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для передачи публично-правовой компании «Фонд развития территорий»,	земельный участок, необходимый застройщику, признанному в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для передачи публично-правовой компании "Фонд развития территорий", принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате	решение публично-правовой компании "Фонд развития территорий" о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

			принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	возмещения гражданам в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	
11.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств	договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств
12.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок	земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	договор аренды исходного земельного участка в случае, если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»
13.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	член СНТ или ОНТ	садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ	документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю
14.	Подпункт 8.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного	в аренду со множественностью лиц на стороне	участники долевого строительства в отношении	земельный участок, относящийся к общему имуществу собственников индивидуальных жилых домов в	договор участия в долевом строительстве в отношении индивидуального жилого дома в границах территории малоэтажного жилого

	кодекса	арендатора	индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе	малоэтажном жилом комплексе, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»	комплекса
15.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому здания, сооружения, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены в аренду, на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса, на праве оперативного управления	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю
16.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса, пункт 21 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»	в аренду	собственник объекта незавершенного строительства	земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект не зарегистрировано в ЕГРН документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей),

					содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю
17.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН
18.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	физическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения в случае, если такой земельный участок был предоставлен ему до дня введения в действие Земельного кодекса	земельный участок, принадлежащий физическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН
19.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации	выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков

20.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно	земельный участок, ограниченный в обороте	документ, предусмотренный настоящим перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов
21.	Подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	недропользователь	земельный участок, необходимый для осуществления пользования недрами	проектная документация на выполнение работ, связанных с осуществлением пользования недрами, государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр, или государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр (в том числе региональному) либо их части, предусматривающий осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну)
22.	Подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка	земельный участок, используемый на основании договора аренды	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН
23.	Подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», если завершение строительства объектов	судебный акт о передаче публично-правовой компании «Фонд развития территорий» прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями (в отношении земельного участка, который передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий»)

				незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	
24.	Подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», если земельные участки (права на них) отсутствуют у застройщика, признанного несостоятельным (банкротом)	решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
25.	Подпункт 1 пункта	в постоянное	орган государственной	земельный участок, необходимый	документы, предусмотренные настоящим

	2 статьи 39.9 Земельного кодекса	(бессрочное) пользование	власти	для осуществления органами государственной власти своих полномочий	перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
26.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	орган местного самоуправления	земельный участок, необходимый для осуществления органами местного самоуправления своих полномочий	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
27.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
28.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
29.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	В постоянное (бессрочное) пользование	Центр исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий	Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Центра исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий	Документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
30.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
31.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка
32.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	центр исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности центра исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших	документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка

			исполнение своих полномочий	исполнение своих полномочий	
33.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация	земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (не требуется в случае строительства здания, сооружения)
34.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования	документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю
35.	Подпункт 4.1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация, которой на праве собственности принадлежит здания, сооружения религиозного или благотворительного назначения	земельный участок, ограниченный в обороте, на котором расположено здание, сооружение религиозного или благотворительного назначения	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти
36.	Подпункт 4.2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, которой на праве безвозмездного пользования принадлежит здание, сооружение, находящееся в государственной или муниципальной собственности	земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, на котором расположено здание, сооружение, принадлежащие на праве безвозмездного пользования некоммерческой организации	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти

37.	Подпункт 5.1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	в безвозмездное пользование	некоммерческим организациям для осуществления строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства	земельный участок, предназначенный для осуществления строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства полностью за счет средств, полученных в качестве субсидии из федерального бюджета, на срок строительства и (или) реконструкции данных объектов капитального строительства	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти
38.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	СНТ или ОНТ в целях, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	земельный участок, предназначенный для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд	решение общего собрания членов товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельного участка, предназначенного для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд
39.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины	земельный участок, расположенный в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и предназначенный для размещения здания, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю
40.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок,	земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъятого для государственных или	соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных

			находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд	муниципальных нужд	или муниципальных нужд
41.	Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу	судебный акт о передаче публично-правовой компании «Фонд развития территорий» прав застройщика на земельный участок с находящимися на нем объектом (объектами) незавершенного строительства, неотделимыми улучшениями (в отношении земельного участка, который передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий») Решение публично-правовой компании «Фонд развития территорий» о финансировании мероприятий, предусмотренных частью 2 статьи 13.1 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в отношении земельного участка, который может быть передан публично-правовой компании «Фонд развития территорий»)

				разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	
42.	Подпункт 44 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	организации, являющейся в соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» собственником объектов Единой системы газоснабжения	земельный участок, предназначенный для размещения объектов Единой системы газоснабжения, в том числе в случае, если земельный участок предназначен для осуществления пользования недрами	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти

Приложение 8
к Административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

**Перечень
документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия**

№ п/п	Основание предоставления земельного участка без проведения торгов	Вид права, в соответствии с которым осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату	Заявитель	Земельный участок	Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций
1	2	3	4	5	6
1.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	член СНТ или ОНТ	садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ	<*> 1. Утвержденный проект межевания территории. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ. <*> 4. Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН
2.	Подпункт 6 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении	земельный участок, на котором расположено здание, сооружение	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке). <*> 3. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о о помещении в здании,

					сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения). <***> 4. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 5. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
3.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
4.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
5.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендаторами земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного о производства	земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
6.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса	в собственность за плату	гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)

			или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства		
7.	Подпункт 2 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
8.	Подпункт 3 статьи 39.5 Земельного кодекса	в общую долевую собственность бесплатно	лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ	земельный участок общего назначения, расположенный в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее - территория садоводства или огородничества)	1. Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН. <*> 2. Утвержденный проект межевания территории. <*> 3. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 4. Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ
9.	Подпункт 4 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его	земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и используемый более пяти лет в соответствии с разрешенным использованием	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)

			деятельности на территории муниципального образования, определенного законом субъекта Российской Федерации		
10.	Подпункт 5 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях по профессии, специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) 2. Сведения о трудовой деятельности
11.	Подпункт 6 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	граждане, имеющие трех и более детей	случаи предоставления земельных участков устанавливаются законом субъекта Российской Федерации	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
12.	Подпункт 7 статьи 39.5 Земельного кодекса	в собственность бесплатно	отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
13.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации	1. Указ или распоряжение Президента Российской Федерации. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
14.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-	1. Распоряжение Правительства Российской Федерации. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте

	кодекса			культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
15.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов	1. Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
16.	Подпункт 3.3 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса <89>	В аренду	Застройщик, признанный в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для передачи публично-правовой компании «Фонд развития территорий», принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные	Земельный участок, необходимый застройщику, признанному в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» банкротом, для передачи публично-правовой компании «Фонд развития территорий», принявшей на себя обязательства застройщика перед гражданами по завершению строительства многоквартирных домов или по выплате возмещения гражданам в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	<*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

			законодательные акты Российской Федерации»		
17.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо	земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения	<*> Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
18.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок	земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
19.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	Лицо, с которым был заключен договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в том числе предоставленного для комплексного развития территории	земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставленного для комплексного развития территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка	<*> 1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> Договор аренды исходного земельного участка, в том числе предоставленного для комплексного развития территории
20.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	член СНТ или ОНТ	садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ	<*> 1. Утвержденный проект межевания территории. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ. <*> 4. Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН

21.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду со множественностью лиц на стороне арендатора	правообладатель садового земельного участка или огородного земельного участка	земельный участок общего назначения в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества, если такой земельный участок общего назначения не допускается предоставлять в собственность	<*> 1. Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН. <*> 2. Утвержденный проект межевания территории. <*> 3. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 4. Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ
22.	Подпункт 8.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду со множественностью лиц на стороне арендатора	Участники долевого строительства в отношении индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе	Земельный участок, относящийся к общему имуществу собственников индивидуальных жилых домов в малоэтажном жилом комплексе, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»	<*> 1. Утвержденный проект межевания территории. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
23.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому здания, сооружения, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены в аренду, на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 39.20 Земельного кодекса, на праве оперативного	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> 4. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения)

			управления		
24.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса, пункт 21 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации"	в аренду	собственник объекта незавершенного строительства	земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> 3. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке)
25.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
26.	Подпункт 11 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	физическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения в случае, если такой земельный участок был предоставлен ему до дня введения в действие Земельного кодекса	земельный участок, принадлежащий физическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
27.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая	земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном

			земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности		предпринимателе, являющемся заявителем
28.	Подпункт 13 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическое лицо, обеспечивающее в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории	Земельный участок, образованный в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> 2. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> 4. Договор или решение о комплексном развитии территории
29.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков	случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом субъекта Российской Федерации	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
30.	Подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства,	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> 2. Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка

			ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства		
31.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок	земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> 3. Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд
32.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	религиозная организация	земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
33.	Подпункт 17 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	казачье общество	земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации
34.	Подпункт 18 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно	земельный участок, ограниченный в обороте	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
35.	Подпункт 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокосения,	земельный участок, предназначенный для сенокосения, выпаса сельскохозяйственных животных,	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)

			выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства	ведения огородничества, или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства	
36.	Подпункт 20 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	недропользователь	земельный участок, необходимый для осуществления пользования недрами	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
37.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	резидент особой экономической зоны	земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> 3. Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны
38.	Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и	земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> 3. Соглашение об управлении особой экономической зоны

			ранее созданными объектами недвижимости		
39.	Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, либо органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, либо управляющей компанией в случае принятия уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти решения о привлечении управляющей компании к управлению особой экономической зоной при передаче им полномочий в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации» заключено соглашение о	земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны любого типа или на прилегающей к ней территории, предназначенный для строительства и (или) реконструкции объектов инженерной, транспортной, социальной, инновационной и иных инфраструктур этой особой экономической зоны	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 3. Соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны

			взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны		
40.	Подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключено концессионное соглашение	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Концессионное соглашение
41.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования	<***> 1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 4. Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования
42.	Подпункт 23.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования	<***> 1. Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 4. Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования
43.	Подпункт 23.2 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Специальный инвестиционный контракт
44.	Подпункт 24 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение	земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном

					предпринимателе, являющемся заявителем. <*> 4. Охотхозяйственное соглашение
45.	Подпункт 25 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
46.	Подпункт 26 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	государственная компания «Российские автомобильные дороги»	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственной компании «Российские автомобильные дороги», расположенный в границах полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
47.	Подпункт 27 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	открытое акционерное общество «Российские железные дороги»	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества «Российские железные дороги», предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
48.	Подпункт 29 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором пользования рыболовным участком, договором пользования водными биологическими ресурсами	1. Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, предоставляемое в рамках государственной услуги по подготовке и принятию решения о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, договор пользования водными биологическими ресурсами, предоставляемый в рамках государственной услуги по заключению с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями договоров пользования водными биологическими ресурсами, общий

					допустимый улов которых не устанавливается, либо договор пользования рыболовным участком, предоставляемый в рамках государственной услуги по подготовке и заключению договора пользования рыболовным участком, которые заявитель вправе получить в департаменте агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа. <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> 3. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
49.	Подпункт 30 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	земельный участок, предназначенный для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов	1. Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
50.	Подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендаторами земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного о производства	земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
51.	Подпункт 32 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного	земельный участок, используемый на основании договора аренды	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

			участка		
52.	Подпункт 38 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	Участник свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя	Земельный участок, необходимый для реализации договора об условиях деятельности в свободной экономической зоне, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 29.11.2014 № 377-ФЗ «О развитии Республики Крым и города федерального значения Севастополя и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя»	<*> 1. Договор об условиях деятельности в свободной экономической зоне. <***> 2. Инвестиционная декларация. <***> 3. Свидетельство о включении юридического лица, индивидуального предпринимателя в единый реестр участников свободной экономической зоны. <*> 4. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 5. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 6. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
53.	Подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	Земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

				наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	
54.	Подпункт 41 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	В аренду	Публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	Земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», если земельные участки (права на них) отсутствуют у застройщика, признанного несостоятельным (банкротом)	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
55.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
56.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса	в постоянное (бессрочное) пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
57.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного,	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем

				автономного)	
58.	Подпункт 1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	казенное предприятие	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
59.	Подпункт 2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования	земельный участок, предоставляемый в виде служебного надела	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> 2. Сведения о трудовой деятельности
60.	Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация	земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем (не требуется в случае строительства здания, сооружения)
61.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения	земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 4. Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН
62.	Подпункт 4.1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	религиозная организация, которой на праве собственности принадлежит здания, сооружения религиозного или благотворительного	земельный участок, ограниченный в обороте, на котором расположено здание, сооружение религиозного или благотворительного назначения	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти

			назначения		
63.	Подпункт 4.2 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, которой на праве безвозмездного пользования принадлежит здание, сооружение, находящееся в государственной или муниципальной собственности	земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, на котором расположено здание, сооружение, принадлежащие на праве безвозмездного пользования некоммерческой организации	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти
64.	Подпункт 5 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	земельный участок, предназначенный для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. 3. Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета
65.	Подпункт 5.1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	в безвозмездное пользование	некоммерческим организациям для осуществления строительства и (или) реконструкции	земельный участок, предназначенный для осуществления строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства	<*> 1. документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации

	Федерации		объектов капитального строительства	полностью за счет средств, полученных в качестве субсидии из федерального бюджета, на срок строительства и (или) реконструкции данных объектов капитального строительства	федеральным органом исполнительной власти
66.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.3, подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6, подпункт 6 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в собственность за плату, в аренду, в безвозмездное пользование	гражданин, испрашивающий земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее земельный участок для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
67.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях и по специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
68.	Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного	в безвозмездное пользование	гражданину, которому предоставлено служебное жилое	земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке).

	кодекса		помещение в виде жилого дома		<*> 12. Договор найма служебного жилого помещения
69.	Подпункт 9 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, испрашивающий земельный участок для сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд	лесной участок	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)
70.	Подпункт 10 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин или юридическое лицо, испрашивающее земельный участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений	земельный участок, включенный в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд	1. Утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд. <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 4. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем
71.	Подпункт 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальных образованиях и по профессии, специальности, которые установлены законом субъекта Российской Федерации	земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом субъекта Российской Федерации	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). 2. Сведения о трудовой деятельности
72.	Подпункт 12 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства	земельный участок, предназначенный для жилищного строительства	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Решение о создании некоммерческой организации
73.	Подпункт 13	в безвозмездное	лица, относящиеся к	земельный участок,	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте

	пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	пользование	коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины	расположенный в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и предназначенный для размещения здания, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <*> 2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения). <***> 3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 4. Документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока (при обращении гражданина)
74.	Подпункт 14 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета	земельный участок, необходимый для выполнения работ или оказания услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Государственный контракт
75.	Подпункт 15	в безвозмездное	некоммерческая	земельный участок,	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте

	пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	пользование	организация, предусмотренная законом субъекта Российской Федерации и созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан	предназначенный для жилищного строительства	недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> 3. Решение субъекта Российской Федерации о создании некоммерческой организации
76.	Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд	земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъятых для государственных или муниципальных нужд	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем
77.	Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса	в безвозмездное пользование	публично-правовая компания «Фонд развития территорий»	земельный участок, необходимый для осуществления публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в случае, если завершение строительства объектов незавершенного строительства (строительство объектов капитального строительства) на земельном	<*> 1. Выписка из ЕГРН об испрашиваемом земельном участке. <*> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <*> 3. Выписка из государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, содержащая сведения о наличии ограничений использования земельного участка и (или) наличия ограничений использования объекта незавершенного строительства

				участке, переданном (который может быть передан) указанной публично-правовой компании по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», невозможно в связи с наличием ограничений, установленных земельным и иным законодательством Российской Федерации, при подтверждении наличия таких ограничений федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, уполномоченным на выдачу разрешений на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	
78.	Подпункт 44 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	организации, являющейся в соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» собственником объектов Единой системы газоснабжения	земельный участок, предназначенный для размещения объектов Единой системы газоснабжения, в том числе в случае, если земельный участок предназначен для осуществления пользования недрами	документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти
79.	Подпункт 29.1 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса	в аренду	лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство)	земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной договором пользования рыбноводным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности, для осуществления товарной	<*> 1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке). <***> 2. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем. <***> 3. Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем. 4. Договор пользования рыбноводным участком

				аквакультуры (товарного рыбоводства)	
--	--	--	--	---	--

<*> Документы, которые заявитель может получить в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальных органах в рамках государственной услуги по предоставлению сведений из Единого государственного реестра недвижимости.

<**> Документы, которые заявитель может получить в органах местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе в рамках предоставления муниципальной услуги по предоставлению сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

<***> Документы, которые заявитель может получить в Федеральной налоговой службе и ее территориальных налоговых органах, подведомственной Федеральной налоговой службе организации, уполномоченной на предоставление государственной услуги, в рамках предоставления государственной услуги по предоставлению сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.