



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯМАЛЬСКИЙ РАЙОН  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
ДУМА ЯМАЛЬСКОГО РАЙОНА  
РЕШЕНИЕ**

с. Яр-Сале

**О внесении изменений в Порядок предоставления жилых помещений  
из жилищного фонда коммерческого использования муниципального  
округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

Принято  
Думой Ямальского района  
26 февраля 2026 года

Руководствуясь Уставом муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа, Дума Ямальского района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления жилых помещений из жилищного фонда коммерческого использования муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный решением Думы Ямальского района от 26 мая 2022 года № 49 (в редакции решения Думы Ямальского района от 26 февраля 2025 года № 12).

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «ЯТВ» (YAMALTV.ru) и разместить на официальном сайте муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://yam.yanao.ru>).

Председатель  
Думы Ямальского района

Н.С. Гранкин

Глава Ямальского района

А.И. Чуланов

26 февраля 2026 года

№ 11

УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Думы Ямальского района  
от 26 февраля 2026 года № 11

**Изменения, которые вносятся в Порядок предоставления  
жилых помещений из жилищного фонда коммерческого использования  
муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого  
автономного округа, утвержденный решением Думы  
Ямальского района от 26 мая 2022 года № 49**

1. Абзац первый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8. Под бронированием жилых помещений в рамках настоящего Порядка понимается распределение и бронирование жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования за государственными (муниципальными) предприятиями и учреждениями, иными организациями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального округа Ямальский район, исходя из их отраслевой принадлежности и сферы деятельности (далее при совместном упоминании - организации), а также за определенными категориями граждан, указанными в подпунктах 1- 5, 5.1 пункта 15 настоящего Порядка.».

2. Пункт 11 после слов «незабронированные за организациями» дополнить словами «или определенными категориями граждан».

3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Пользование гражданином предоставленным жилым помещением муниципального жилищного фонда коммерческого использования осуществляется в соответствии с правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 292/пр (далее – Правила пользования жилыми помещениями) и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской Федерации.».

4. Пункт 15 дополнить подпунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1) участникам специальной военной операции и совместно проживающим с ними членам семьи;».

5. В пункте 18 слова «, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25,» исключить.

6. В пункте 19:

1) абзац первый после слов «в подпунктах 1 - 5» дополнить цифрами «, 5-1»;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«Применительно к категориям граждан, указанным в подпункте 5-1 пункта 15 настоящего Порядка, не обеспеченными признаются граждане по основаниям, указанным в части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.».

7. В пункте 22:

1) абзац второй подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«В отношении руководителей организаций, председателя Контрольно-счетной палаты Ямальского района, работников Администрации Ямальского района ходатайство подает начальник Управления кадров и делопроизводства Администрации Ямальского района, в отношении

начальника Управления кадров и делопроизводства Администрации Ямальского района ходатайство подает заместитель Главы Администрации Ямальского района.»;

2) дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) документ, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции для категории граждан, указанных в подпункте 5-1 пункта 15 настоящего Порядка.».

8. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Заявитель вправе, по собственной инициативе, представить в уполномоченный орган документы, предусмотренные подпунктами 4, 5, 7 пункта 22 настоящего Порядка.

В случае если заявитель самостоятельно не предоставил документы, предусмотренные подпунктами 4, 5, 7 пункта 22 настоящего Порядка, указанные документы запрашиваются путем межведомственного взаимодействия специалистами уполномоченного органа.

Непредоставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами 4, 5, 7 пункта 22 настоящего Порядка, не является основанием для отказа в приеме документов.».

9. Дополнить пунктом 23-1 следующего содержания:

«23-1. Особенности предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования для категории граждан, указанной в подпункте 5-1 пункта 15 настоящего Порядка, установлены в главе 5-1 настоящего Порядка.».

10. В наименовании главы 5 слова «за организациями» исключить.

11. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Незабронированные жилые помещения могут предоставляться гражданам, указанным в подпункте 6 пункта 15 настоящего Порядка, не обеспеченным жилыми помещениями.

Не обеспеченным применительно к настоящему пункту считается гражданин, если в соответствующем населенном пункте, входящем в состав территории муниципального округа Ямальский район, у него и (или) членов его семьи не имеется жилого помещения на праве собственности или по договору социального найма, найма жилого помещения специализированного жилищного фонда, найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования, предоставленного из государственного (муниципального) жилищного фонда в населенном пункте, в котором предоставляется жилое помещение на основании договора найма жилого помещения из жилищного фонда коммерческого использования.

Незабронированные жилые помещения предоставляются только при их наличии.».

12. Дополнить главой 5-1 следующего содержания:

**«Глава 5-1. Порядок предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования участникам специальной военной операции и совместно проживающим с ними членам их семей**

27-1. Для предоставления гражданам, указанным в подпункте 5-1 пункта 15 настоящего Порядка, жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования гражданин представляет в уполномоченный орган заявление, оформленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и документы, предусмотренные пунктом

22 настоящего Порядка (за исключением документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 22 настоящего Порядка).

27-2. Заявления о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования участникам специальной военной операции и членам их семей рассматриваются комиссией по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования участникам специальной военной операции (далее – комиссия).

27-3. Комиссия является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие заинтересованных должностных лиц Администрации Ямальского района в рассмотрении вопросов, связанных с предоставлением жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования участникам специальной военной операции и совместно проживающим с ними членам их семей.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Уполномоченным органом.

27-4. Порядок работы комиссии, в том числе критерии принятия комиссией решений, а также состав комиссии утверждаются постановлением Администрации Ямальского района.

27-5. Вопрос о предоставлении жилого помещения рассматривается на заседании комиссии не позднее десяти рабочих дней со дня его поступления в комиссию.».

13. Подпункт 4 пункта 28 дополнить словами «(за исключением категории граждан, указанных в подпункте 5-1 пункта 15 настоящего Порядка)».

14. Пункт 44 изложить в следующей редакции:

«44. Наниматель вправе, по собственной инициативе, представить в уполномоченный орган документы, указанные в подпунктах 4, 5, 7 пункта 22 настоящего Порядка.

В случае если Нанимателем самостоятельно не предоставлены документы, указанные в подпунктах 4, 5, 7 пункта 22 настоящего Порядка, указанные документы запрашиваются путем межведомственного взаимодействия специалистами уполномоченного органа.

Непредоставление Нанимателем документов, указанных в подпунктах 4, 5, 7 пункта 22 настоящего Порядка, не является основанием для отказа в приеме документов.».