

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЯМАЛЬСКИЙ РАЙОН
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЯМАЛЬСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31 мая 2024 г.

№ 507

с. Яр-Сале

**О внесении изменений в Административный регламент Администрации
Ямальского района по предоставлению муниципальной услуги «Организация
отдыха детей в каникулярное время» на территории муниципального округа
Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 3 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 марта 2024 года № 129-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа», руководствуясь частью 3 статьи 36, пунктом 5 части 1 статьи 52 Устава муниципального округа Ямальского района Ямало-Ненецкого автономного округа, распоряжением Главы Ямальского района от 22 мая 2024 года № 1021-о «О возложении исполнения обязанностей», Администрация Ямальского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент Администрации Ямальского района по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» на территории муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением Администрации Ямальского района от 21 декабря 2023 года № 1201.

2. Отделу документационного обеспечения Управления делами Администрации Ямальского района обеспечить опубликование настоящего постановления в сетевом издании «ЯТВ» (YAMALTV.ru) и размещение на официальном сайте муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://yam.yanao.ru>).

Заместитель Главы Администрации

Ямальского района

М.И. Карелин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Ямальского района
от 31 мая 2024 г. № 507

Изменения, которые вносятся в Административный регламент Администрации Ямальского района по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» на территории муниципального округа Ямальский район Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденный постановлением Администрации Ямальского района от 21 декабря 2023 года № 1201

1. В подпункте 6 пункта 5 слова «и/или «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» www.pgu-yamal.ru (далее – Региональный портал)» исключить.

2. В абзаце первом пункта 6 слова «и /или Региональном портале» исключить.

3. В абзаце седьмом пункта 7 слова «и/или Региональный портал» исключить.

4. В пункте 17 слова «и Региональном портале» исключить.

5. В подпункте 4 пункта 20 слова «и/или Регионального портала» исключить.

6. Подраздел XIV раздела II изложить в следующей редакции:

«Подраздел XIV. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

«44-1. Показатели доступности и качества муниципальной услуги приведены в нижеследующей таблице.

Таблица

п/п	Наименование показателя доступности и качества муниципальной услуги	Единица измерения	Нормативное значение
1	2	3	4
1. Показатели результативности оказания муниципальной услуги			
1.1.	Доля заявителей, получивших муниципальную услугу без нарушения установленного срока предоставления муниципальной услуги, от общего количества заявителей	%	100
2. Показатели, характеризующие информационную доступность муниципальной услуги			
2	Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании муниципальной услуги, способах, порядке и условиях ее получения на официальном сайте Уполномоченного органа, а также на Едином портале	да/нет	да

3. Показатели, характеризующие качество обслуживания и безопасность			
3.1.	Количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, от общего количества поступивших жалоб	ед.	0
3.2.	Транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги	да/нет	да
3.3.	Наличие помещения, оборудования и оснащения, отвечающих требованиям настоящего регламента (места ожидания, места для заполнения заявителями документов, места общего пользования)	да/нет	да
3.4.	Возможность досудебного рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц в связи с рассмотрением заявления	да/нет	да
3.5.	Обеспечение беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга	да/нет	да
4. Показатели, характеризующие профессиональную подготовленность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу			
4.1.	Укомплектованность квалифицированными кадрами в соответствии со штатным расписанием	%	не менее 95
5. Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность			
5.1.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги: при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги; при получении результата муниципальной услуги	раз/минут раз/минут	1/15 мин 1/15 мин
6. Состав действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги с использованием Единого портала			
6.1.	Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги	да/нет	да
6.2.	Запись на прием в орган (организацию) для подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да
6.3.	Формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да
6.4.	Прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да

6.5.	Оплата государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (с момента реализации технической возможности)	да/нет	нет
6.6.	Получение результата предоставления муниципальной услуги (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да
6.7.	Получение сведений о ходе выполнения запроса (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да
6.8.	Осуществление оценки качества предоставления услуги (с момента реализации технической возможности)	да/нет	да
6.9.	Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо муниципального служащего	да/нет	да
7. Возможность получения муниципальной услуги в МФЦ			
7.1.	Возможность получения муниципальной услуги в МФЦ	да/нет	да
7.2.	Возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом МФЦ на территории Ямало-Ненецкого автономного округа по выбору заявителя (экстерриториальный принцип)	да/нет	нет
8. Иные показатели			
8.1.	Полнота выполнения процедур, необходимых для предоставления муниципальных услуг	%	100

7. Подраздел XV раздела II дополнить пунктами 48-1., 48-2. следующего содержания:

«48-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением муниципальной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении муниципальной услуги посредством:

- 1) Единого портала (при условии, если заявление за предоставлением муниципальной услуги подавалось с помощью Единого портала);
- 2) обращения по номеру телефона Уполномоченного органа;
- 3) обращения по адресу электронной почты Уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

48-2. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления муниципальной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам

обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением муниципальной услуги в уполномоченный орган не поступали обращения, оптимизация процесса не проводится.».

8. В пункте 50 слова «и/или Регионального портала» исключить.

9. В подпункте 3 пункта 77 слова «Региональном портале и (или)» исключить.

10. Наименование подраздела VII раздела III изложить в следующей редакции:
«Подраздел VII. Порядок осуществления в электронной форме административных процедур (действий) в случае предоставления муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, официального сайта Уполномоченного органа».

11. В пункте 83 слова «и/или Региональном портале» исключить.

12. В пункте 84:

1) в абзаце втором слова «и/или Региональном портале» исключить;

2) в абзаце третьем слова «и/или Региональном портале» исключить;

3) в абзаце двенадцатом слова «и/или Региональном портале» исключить;

13. В подпункте 2 пункта 86 слова «и/или Регионального портала» исключить.

14. В пункте 89 слова «и/или Региональном портале» исключить.

15. В абзаце третьем пункта 93 слова «и/или Регионального портала» исключить.

16. В абзаце втором пункта 95 слова «и/или Регионального портала» исключить.

17. В абзаце шестом пункта 97 слова «и/или Региональный портал» исключить.

18. В пункте 124:

1) в абзаце первом слова «и/или Регионального портала» исключить;

2) в абзаце втором слова «и/или Регионального портала» исключить.

19. В подпункте 2 пункта 129 слова «и/или Региональный портал» исключить.

20. В подпункте 2 пункта 136 слова «и/или Региональном портале» исключить.